

Wir sind das Kompetenzzentrum des Bundes für sämtliche Fragen in den Bereichen Marken, Patente, Designs und Urheberrecht sowie ein moderner Dienstleistungsbetrieb.

Unsere Abteilung **Informatik**, bestehend aus Softwareentwicklung, IS-Operations und Customer Management sorgt für einen reibungslosen IT-Betrieb und ein einwandfreies Funktionieren der zahlreichen Applikationen, die wir weitestgehend selber entwickeln.

Im Rahmen der Neuausrichtung unserer Businessanalyse sowie für das Projekt Ablösung unserer elektronischen Schutzrechtsverwaltung suchen wir per 1. Juli 2013 oder nach Vereinbarung eine/n

Senior Business Analystin/en 80-100 %

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium (Uni / FH), von Vorteil Richtung Informatik, Wirtschaftsinformatik oder Betriebswirtschaft.
- Mehrjährige Erfahrung im Bereich Business Analyse und Requirements Engineering, insbesondere im Bereich Applikationsintegration mit einem BPMS sowie mit iterativen Vorgehensmodellen (z.B. SCRUM, RUP, etc.).
- Ausgezeichnete Kenntnisse und Erfahrung mit UML, BPMN 2.0 und Sparx Enterprise Architect.
- Schnelle Auffassungsgabe, ausgeprägtes analytisch-konzeptionelles Denkvermögen.
- Zielorientierte, qualitätsbewusste, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise, die sich durch die Suche nach pragmatischen Lösungen auszeichnet.
- Sicheres und überzeugendes Auftreten sowie die Fähigkeit adressatengerecht zu kommunizieren.
- Engagiert, verantwortungsbewusst, mitdenkend und teamfähig.

Ihre Hauptaufgaben

- Fachliches Begleiten und Unterstützen der Abteilungen bei der Ablösung der heutigen papierbasierten Prozesse der Schutzrechtsverwaltung zu elektronischen Verfahrensabläufen mit definierter Geschäftskontrolle.
- Unterstützen und Begleiten der Abteilungen beim Ausbau und laufenden Verbessern der Fachapplikationen sowie der Unternehmensarchitektur.
- Erheben und Modellieren der Fachprozesse im Zusammenspiel mit globalen Services im Rahmen unseres Prozessmodells.
- Erheben und Dokumentieren der in den Prozessen notwendigen organisatorischen Strukturen, Rollen und Verantwortlichkeiten und deren Prozessimplementierung in ein BPMS.
- Erstellen der Detailspezifikation der zu implementierenden Services.
- Zentrale Schnittstelle zur Softwareentwicklung und zum Testmanagement; Begleiten der Umsetzung sowie der fachlichen Abnahme.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Kopien Arbeitszeugnisse, etc.) senden Sie bitte an folgende Adresse:

Eidgenössisches Institut für Geistiges Eigentum, Herr Matthias Schmid, Stv. Personalleiter, Stauffacherstrasse 65/59g, 3003 Bern, Telefon +41 31 377 75 73

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

[Eidgenössisches Institut für Geistiges Eigentum](http://www.ige.ch)

Stauffacherstrasse 65/59g
3003 Bern

<http://www.ige.ch>

Kontakt:

[Herr Matthias Schmid](#)

Telefon / Fax

Geschäft +41 31 377 75 73